

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **194**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ: 183222/4573 (1)

Υπερωριακή απασχόληση τριών υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, για το έτος 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Το ν. 3852 (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», άρθρο 159, παρ. 1, περ. στ΄ και ιβ΄ και άρθρο 282, παρ. 1α».

2. Το π.δ. 146 (ΦΕΚ 239/Α΄/2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις ... διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Το ν. 2738 (ΦΕΚ 180/Α΄/1999) «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση .... και άλλες διατάξεις», άρθρο 25, παρ. 7.

5. Το ν. 1735/1987 (ΦΕΚ 195/Α΄/1987) «Προσλήψεις Δημόσιου Τομέα ....», άρθρο 23, παρ. 1.

6. Το ν. 2503 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

7. Το ν. 3833 (ΦΕΚ 40/Α΄/2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

8. Το ν. 2592 (ΦΕΚ 57/Α΄/1998) «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις».

9. Την ελλιπή στελέχωση του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, για την κάλυψη των εργασιακών αναγκών, υπό το πρίσμα των ιδιαίτερα διευρυμένων αρμοδιοτήτων του τμήματος.

10. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης των τριών υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2017, ως εξής:

Α/Α	Ειδικότητα Υπαλλήλου	Αριθμός υπαλλήλων	Κατηγορία	Βαθμός
1	Περιβάλλοντος	1	ΠΕ	Α
2	Μηχανικών	1	ΠΕ	Β
3	Προσωπικού Η/Υ	1	ΔΕ	Β

Σύνολο:

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017
3	720

Η υπερωριακή απασχόληση των τριών υπαλλήλων θα πραγματοποιηθεί κατά τις απογευματινές ώρες εργασίμων ημερών από 16:00 έως 22:00 και μέχρι της συμπλήρωσης των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο κατά τη διάρκεια του πρώτου εξάμηνου και εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο κατά τη διάρκεια του δεύτερου εξάμηνου.

Η καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται εξαιρετικά αναγκαία λόγω:

Της επιφόρτισης της υπηρεσίας με την ευθύνη άσκησης των αρμοδιοτήτων του καταργούμενου Φορέα Διαχείρισης της περιοχής προστασίας της φύσης του υγροτόπου της λίμνης Καστοριάς, βάσει των οριζομένων από το ν. 4109/2013 (ΦΕΚ16/Α΄).

Των καταιγιστικών αλλαγών στην περιβαλλοντική νομοθεσία, οι οποίες δημιουργούν διεύρυνση των αρμοδιοτήτων του τμήματος, και αύξηση του αντικείμενου εργασίας σε νέα πεδία.

Της συμμετοχής των στελεχών του τμήματος σε επιτροπές. Η παρουσία τους στις εν λόγω επιτροπές είναι επιβεβλημένη ενώ θα πρέπει να επισημάνουμε ότι κάποιες από τις επιτροπές αυτές συνεδριάζουν σε εβδομαδιαία βάση. Παρόλο που η συνεδρίαση των επιτροπών λαμβάνει χώρα εντός ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας μας, η σύνταξη των υπομνημάτων των επιτροπών αυτών, απαιτεί αναζήτηση του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου κάθε φορά γιατί σχεδόν κάθε υπόθεση είναι και μοναδική και με δεδομένη την έκρηξη που έχει συντελεστεί τα τελευταία χρόνια στην περιβαλλοντική νομοθεσία αλλά και την τροποποίηση του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου, δεν μπορεί παρά να γίνει εκτός ωραρίου λειτουργίας.

Του ελέγχου - έγκρισης μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, έκφρασης απόψεων για το σύνολο των έργων που πρόκειται να πραγματοποιηθούν στο νομό, χορήγησης βεβαιώσεων απαλλαγής από τη διαδικασία περιβαλλοντικής αδειοδότησης, γνωμοδότησης για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας σταβλικών εγκαταστάσεων, γνωμοδότησης για τη χορήγηση άδειας χρήσης νερού καθώς και γραφικής διεκπεραίωση θεμάτων περιβάλλοντος. Επισημαίνεται ότι οι επιτόπιοι έλεγχοι των ανωτέρω περιπτώσεων διενεργούνται αποκλειστικά κατά τις πρωινές ώρες (ώρες λειτουργίας υπηρεσιών) και ως εκ τούτου η γραφική διεκπεραίωση τους είναι αδύνατον να ολοκληρωθεί εντός του ωραρίου.

Του ελέγχου μετά από καταγγελίες για θέματα περιβάλλοντος, (αμμοληψίες, μπαζώματα, ανεξέλεγκτη διάθεση απορριμμάτων, αυθαίρετη εγκατάσταση κεραιών κινητής τηλεφωνίας κ.τ.λ). Η διενέργεια αυτοψιών για την αντιμετώπιση θεμάτων υποβάθμισης περιβάλλοντος θα πρέπει να γίνεται το ταχύτερο δυνατόν, δηλαδή κατά το χρόνο διενέργειας της παράβασης, αφενός μεν για την αντιμετώπιση του προβλήματος στο χρόνο εμφάνισης του ή τη λήψη μέτρων για το μετριασμό τουλάχιστον των επιπτώσεων του και αφετέρου για την καλύτερη εκτίμηση της ύπαρξης ή μη υπαιτιότητας για την επιβολή διοικητικών κυρώσεων. Είναι γενικά αποδεκτό ότι οι παράνομες εργασίες εκτελούνται κατά κύριο λόγο εκτός ωραρίου υπηρεσιών για την αποφυγή του ελέγχου από αυτές.

Της διεκπεραίωσης διοικητικών εργασιών που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της υπερωριακής εργασίας και υπηρεσιακές εκκρεμότητες, λόγω έλλειψης του απαιτούμενου προσωπικού.

Η δαπάνη για την πληρωμή της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς 2017 και συγκεκριμένα από το φορέα 072 και τον ΚΑΕ 0511, ύψους περίπου 5.200 €.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής πραγματικής υπερωριακής απασχόλησης, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες, ορίζεται ο Διευθυντής Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, ο οποίος και θα υπογράψει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις για την αμοιβή των απασχολούμενων υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καστοριά, 30 Δεκεμβρίου 2016

Ο Περιφερειάρχης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 535/2016 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Δίου - Ολύμπου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Την αριθμ. 311/2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΦΕΚ 295/τ. Γ΄/06-05-2011), με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ /Α΄/176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για το έτος 2017, για κάθε έναν από τους μόνιμους υπαλλήλους του Δήμου μας που θα εργαστούν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, προκειμένου να ασκήσουν τα ληξιαρχικά τους καθήκοντα στις παρακάτω Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Δίου- Ολύμπου:

• Δημοτική Ενότητα Δίου.
• Δημοτική Ενότητα Λιτόχωρου.
• Δημοτική Ενότητα Ανατολικού Ολύμπου.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 3.600,00 περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του ΚΑ 10.6012.002 «Αποζημίωση Ληξιάρχων» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 19 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 536/2016 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συμβουλίων των Δημοτικών & Τοπικών Κοινοτήτων Δήμου Δίου - Ολύμπου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Την αριθμ. 423/2016 απόφαση, με την οποία τοποθετήθηκε το προσωπικό του Δήμου Δίου - Ολύμπου και ορίσθηκαν οι υπάλληλοι για τη γραμματειακή υποστήριξη, την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων των συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου, οι οποίες πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3854/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄/176), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2017 απογευματινή υπερωριακή, με αμοιβή, εργασία, για τους τακτικούς υπαλλήλους του Δήμου Δίου - Ολύμπου, που ορίσθηκαν με την αριθμ. 423/2016 απόφαση, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων των συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων Δήμου Δίου - Ολύμπου, ως εξής:

1) Έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, για κάθε ένα από τους πέντε (5) ορισθέντες υπαλλήλους για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Λιτόχωρου, Καρίτσας, Βροντούς, Λεπτοκαρυάς και Πλαταμώνα του Δήμου μας.

2) Έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για κάθε ένα από τους επτά (7) ορισθέντες υπαλλήλους για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων Δίου, Αγίου Σπυρίδωνος, Κονταριώτισσας, Ν. Εφέσου, Σκοτίνας, Ν. Παντελεήμονα και Πόρων.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 7.350,00 περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του ΚΑ 10.6012.003 και 2.760,00 € περίπου η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του ΚΑ 10.6022.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Πρακτικογράφων» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 19 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 534/2016 (4)

Καθορισμός υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δίου- Ολύμπου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010).

2. Την αριθμ. 3/2012, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, περί κατανομής και τοποθέτησης του προσωπικού του Δήμου, με την οποία ορίσθηκε ο αρμόδιος υπάλληλος για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού συμβουλίου Δίου - Ολύμπου, με τον αναπληρωτή του.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3854/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-6-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, είκοσι (20) ωρών το μήνα για το έτος 2017, για τον ορισθέντα με την αριθμ. 3/2012 απόφαση τακτικό υπάλληλο του Δήμου Δίου- Ολύμπου για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δίου - Ολύμπου με τον αναπληρωτή του.

Η σχετική δαπάνη, ύψους € 7.350,00 περίπου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Δίου- Ολύμπου έτους 2017 και τον Κ.Α. 10.6012.003 «Αποζημίωση Πρακτικογράφων».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 19 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1608 (5)

Καθιέρωση νυκτερινής απασχόλησης προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας εργασίας στο προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Κω, για το ημερολογιακό έτος 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του Δημάρχου» του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών & Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α΄/16-06-2011), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 7 παρ. 1 «Πεδίο εφαρμογής» και 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015).

5. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κω (ΦΕΚ 1092/Β΄/10-04-2012) στον οποίο προβλέπεται η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας του δήμου.

7. Την αριθμ. 37984/08-12-2016 εισήγηση της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας, σύμφωνα με την οποία οι ανάγκες του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης επιβάλουν την εφαρμογή νυκτερινής απασχόλησης για το έτος 2017 συνολικά εκατόν είκοσι έξι (126) υπαλλήλων της υπηρεσίας καθαριότητας ως εξής:

1 Προϊστάμενος, 3 επόπτες, 41 οδηγοί, 3 χειριστές και 78 εργάτες.

8. Την αριθμ. 39974/29-12-2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζει:

Εγκρίνει τη νυκτερινή απασχόληση προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομάδας για συνολικά εκατόν είκοσι έξι (126) υπαλλήλους της υπηρεσίας καθαριότητας (1 Προϊστάμενος, 3 επόπτες, 41 οδηγοί, 3 χειριστές και 78 εργάτες), για το έτος 2017, κατά το χρονικό διάστημα έως 31/12/2017, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών του Δήμου όπως αναφέρονται στην εισήγηση της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.

Η συνολική δαπάνη της νυχτερινής απασχόλησης θα βαρύνει τους κωδικούς οικονομικού έτους 2017, ως εξής:

Αμοιβή μονίμων υπαλλήλων για νυχτερινή εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής τους:

α/α	Κ.Α.	Ποσό σε € για το έτος 2017
1	20.6011	192.000,00
2	20.6051.01	8.000,00
3	20.6051.02	24.000,00
4	20.6051.03	1.800,00
5	20.6051.04	600,00

Αμοιβή υπαλλήλων ΙΔΑΧ για νυχτερινή εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής τους:

α/α	Κ.Α.	Ποσό σε € για το έτος 2017
1	20.6021	8.400,00
2	20.6052.01	3.600,00

Αμοιβή υπαλλήλων ΙΔΟΧ για νυχτερινή εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής τους:

α/α	Κ.Α.	Ποσό σε € για το έτος 2017
1	20.6041	38.000,00
2	20.6054.01	10.500,00

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κως, 30 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΓΙΩΡΓΟΣ ΚΥΡΙΤΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 226 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο Δήμο Πύλης για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 36 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011.

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Τις αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 και οικ. 2/41768/0022/20-5-2014 εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/26-4-2013) όπου αναφέρεται ότι «.... οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας των ΟΤΑ α΄

βαθμού δημοσιεύονται σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ν. 3463/2003).

7. Τις διατάξεις του αρθ. 20 του ν. 4354/2015 «αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κ.λπ.».

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

9. Το γεγονός ότι η Υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου, λειτουργεί σε 24ωρη βάση, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την αριθμ. 15165/192514/14-11-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 3926/τ. Β΄/7-12-2016).

10. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος, για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας (Ληξιαρχεία, πρακτικά Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικά των τοπικών συμβουλίου των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, Υπηρεσία καθαριότητας, κ.λπ.).

11. Την δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, η οποία συνολικά θα ανέλθει στο ποσό των 17.500 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των ΚΑ: 10-6012.001 4.000 ευρώ, 10-6012.002 1.200 ευρώ, 10-6012.003 7.300 ευρώ και 20-6012.001 5.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση τριάντα οκτώ (38) συνολικά υπαλλήλων του Δήμου για το έτος 2017, ήτοι: είκοσι (20) υπαλλήλων των Διοικητικών Υπηρεσιών και δέκα οκτώ (18) υπαλλήλων της Υπηρεσίας Καθαριότητας, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Οι ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβασης του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων, ήτοι: για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το κάθε εξάμηνο.

Για την υπηρεσία Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση επιπλέον, για την καθ' υπέρβαση εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το κάθε εξάμηνο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί μια ημερήσια τοπική εφημερίδα (άρθρο 20 παρ. 2 του ν. 4024/2011, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012 και το άρθρο 15 παρ. 2 του ν. 4147/2013 σε συνδυασμό με τα άρθρα 79 παρ. 4 και 284 παρ. 2 του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ν. 3463/2006), στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015).

Η ισχύς της παρούσας λήγει στις 30/6/2017.

Με την παρούσα καταργείται κάθε άλλη προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύλη, 15 Δεκεμβρίου 2016

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΑΒΑΣ

Αριθμ. 48 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου Σκοπέλου, για το έτος 2017.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΚΟΠΕΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 ν. 3854/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α΄ 143).

3. Τις αριθμ. 10903/18-12-2014 και 6097/25-08-2016 αποφάσεις Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου, μεταβίβαση και ανακατανομή αρμοδιοτήτων.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16.12.2015).

5. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄)».

6. Την αριθμ. 42/04-01-2017 απόφαση της Αντιδημάρχου Σκοπέλου με την οποία ορίστηκε η υπάλληλος του Δήμου Προβιά Αικατερίνη του Ιωάννη με τον αναπληρωτή της ως υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

7. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Σκοπέλου οικονομικού έτους 2017, ο οποίος ψηφίστηκε με την αριθμ. 222/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σκοπέλου και εγκρίθηκε με την αριθμ. 4186/226917/29-12-2016 όμοια απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για το χρονικό διάστημα μέχρι και 31-12-2017 η οποία δεν θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως της υπαλλήλου του Δήμου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου που τελεί χρέη ειδικού γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και του αναπληρωτή της.

Η ωριαία αμοιβή θα είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και η δαπάνη

θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2017 και συγκεκριμένα τους Κ.Α. : 10-6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», με πίστωση 2.500,00 €, 10-6052 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου» με πίστωση 700,00 €, 10-6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με πίστωση 2.500,00 €, 10-6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση δημοσίου δικαίου» με πίστωση 700,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σκόπελος, 4 Ιανουαρίου 2017

Η Αντιδήμαρχος

ΜΑΧΗ ΚΛΩΝΑΡΗ

Αριθμ. απόφ. 89/2016 (8)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης του πρακτικογράφου συνεδριάσεων του Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΑΛΑΜΑ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΑΛΑΜΑ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3854/2007 (ΦΕΚ 143/τ. Α΄/28-06-2007), «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», που αναφέρονται αντίστοιχα στις «Αποδοχές - Υπερωριακή Εργασία - Επιδόματα» καθώς και στην «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετα καθήκοντα».

2. Την άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015).

3. Την ανάγκη τήρησης και κατάρτισης των πρακτικών συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Αθλητισμού Προσχολικής Αγωγής Παλαμά, οι οποίες πραγματοποιούνται πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και προκειμένου να αντιμετωπιστεί αυτή η εξαιρετικά επείγουσα ανάγκη ώστε να μη προκύψει δυσλειτουργία του συλλογικού οργάνου.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 1.350,00€ σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.01 του προϋπολογισμού του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Αθλητισμού Προσχολικής Αγωγής Παλαμά έτους 2017, αποφασίζει:

1. Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή απασχόληση για το χρονικό διάστημα από την δημοσίευση της απόφασης και έως 31-12-2017, στην υπάλληλο του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Αθλητισμού Προσχολικής Αγωγής Παλαμά Καραγιάννη Μαρία κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, ως υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΑΛΑΜΑ», προσθέτως προς τα κύρια καθήκοντα της θέσης της και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου. Η ωριαία αποζημίωση για την ανωτέρω εργασία καθορίζεται με βάση τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015).

2. Καθορίζει μέχρι 20 ώρες κατά μήνα υπερωριακή απασχόληση για την ανωτέρω υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παλαμάς, 19 Δεκεμβρίου 2016

Ο Πρόεδρος

ΒΑΪΟΣ ΜΠΑΚΑΒΕΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 43/2016 (9)

Καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Ελλάδας για το έτος 2017.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Δ.Ε.
(Αριθμ. συνεδρίασης 8/23.12.2016/θέμα 2ο)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 53-56 του νόμου 2218/1994 (ΦΕΚ 90Α΄) «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 4683/1998 (ΦΕΚ 140Β΄) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί Κανονισμού Προσωπικού των ΠΤΑ, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Την αριθμ. 2141/1998 (ΦΕΚ 78Β΄) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί Κανονισμού Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 190-193 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010) περί «Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

5. Τα άρθρα 1 και 2 του ν. 3385/2005 (ΦΕΚ 210/19-8-2005) περί χρονικών ορίων εργασίας και διευθέτησης του χρόνου εργασίας, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/15-7-2010).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες

διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

7. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση για την αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου στον προϋπολογισμό 2017 του ΠΤΑ/ΠΔΕ (ΚΑ 60.00 «Αμοιβές Έμμισθου Προσωπικού», ΚΑ 60.03 «Εργοδοτικές εισφορές» και ΚΑ 61.01.00 «Αμοιβές αποσπασμένων υπαλλήλων»).

8. Τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας και στελέχωσης των τμημάτων του ΠΤΑ/ΠΔΕ και τα αυξημένα καθήκοντα των υπαλλήλων που προκύπτουν λόγω έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και δεν μπορούν να καλυφθούν εντός του νόμιμου ωραρίου.

9. Την εισήγηση του Διευθυντή, αποφασίζει ομόφωνα:

Την καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τους υπαλλήλους του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Ελλάδας (συνολικά 14 άτομα) και μέχρι εκατό είκοσι (120) ώρες για κάθε εξάμηνο ανά υπάλληλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176) και από 01/01/2017 έως 31/12/2017. Η ονομαστική κατανομή των ανωτέρω ωρών θα γίνει με νεότερη απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ-ΠΔΕ.

Η αμοιβή θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2017 του ΠΤΑ-ΠΔΕ και συγκεκριμένα τις κατηγορίες εξόδων «Αμοιβές Έμμισθου Προσωπικού» με ΚΑ 60.00 και εγγεγραμμένη πίστωση 292.000,00 €, «Εργοδοτικές εισφορές» με ΚΑ 60.03 και εγγεγραμμένη πίστωση 103.000,00€, και «Αμοιβές αποσπασμένων υπαλλήλων» με ΚΑ 61.01.00 και εγγεγραμμένη πίστωση 2.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΤΣΙΦΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

